

TRIS
ACADEMY

POWERFUL PRESENTATION

Designing Effective PowerPoint and Presenting Like a Pro

การนำเสนออย่างมีพลังแบบมืออาชีพ



KEY TOPICS

2
DAYS

POWERFUL PRESENTATION

Designing Effective PowerPoint

- การสื่อสารและการนำเสนอ (Communication & Presentation)
- หลักการและวิธีการเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอ (The New Principles of Data Communication)
- การแปลงข้อมูลเป็นการนำเสนอด้วยภาพ (Data Visualization)

ฝึกปฏิบัติ

- การใช้เครื่องมือในการนำเสนอให้สวยงามและดูเป็นมืออาชีพ Colors, Fonts, Effect, Template and Theme (Principles of Presentation Design + Workshop)

Presenting Like a Pro

- การออกแบบโครงสร้างการนำเสนอเพื่อผลลัพธ์ที่ต้องการ (Planning an Effective Presentation)
- การพัฒนาบุคลิกภาพและการสื่อสารอย่างมืออาชีพ : ภาษาพูด/น้ำเสียง/ภาษากาย (Professional Communication)
- เทคนิคการนำเสนอให้ได้ใจผู้ฟัง (Secrets To Giving Amazing Presentation)

หมายเหตุ

- ในวันที่ 1 ของการฝึกอบรม ผู้เรียนต้องเตรียมคอมพิวเตอร์ส่วนตัว พร้อมโปรแกรม PowerPoint (คอมพิวเตอร์ต้องสามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้)

กลุ่มเป้าหมาย

- ทุกคนที่ทำงานในด้านการสื่อสาร ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผู้ที่ต้องการพัฒนาการออกแบบ Presentation ให้สวยและโดนใจ
- ผู้เรียนไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานด้านการออกแบบ หรือโปรแกรมใดๆ สามารถเรียนได้ทุกคน

ประโยชน์ที่ได้รับ

- ออกแบบเนื้อหาได้ตรงตามผลลัพธ์ที่ต้องการ
- ออกแบบ Presentation ได้สวยงาม น่าสนใจ ดึงดูดผู้ฟัง
- ฝึกฝนการพูด การนำเสนอที่น่าสนใจ สร้างความน่าเชื่อถือตั้งแต่เริ่มนำเสนอ
- มีความมั่นใจในตัวเองในการพูดมากขึ้น
- มีเทคนิคการพูด การสื่อสารให้ได้ใจคนฟังในแต่ละระดับ

พิเศษ

แจกฟรี สำหรับผู้ที่สมัครเรียนจะได้รับคลังรูป icon และ PowerPoint Templates ดีไซน์สวย พร้อมสำหรับการใช้งาน



20%
OFF
EarlyBird

Powerful Presentation

Designing Effective PowerPoint and Presenting Like a Pro

การนำเสนออย่างมีพลังแบบมืออาชีพ

29-30
Jan.2019



คุณพลอยนิชชา จารุหิรัญสกุล
รองผู้อำนวยการ สถาบันวิทยาการจัดการ ทรিস คอร์ปอเรชั่น
ประสบการณ์ด้านการสร้างสรรค์ผลงานการนำเสนอ พิธีกร วิทยากร
ด้านการพูด ออกแบบโบรชัวร์ PowerPoint Presentation มากกว่า 6 ปี

การชำระค่าลงทะเบียนหลักสูตร กรุณาตรวจสอบค่าธรรมเนียมก่อน
การโอนและโอนค่าธรรมเนียมล่วงหน้า ก่อนวันอบรมอย่างน้อย 7 วัน

สิ่งจ่ายเช็คในนาม "บริษัท ทรিস คอร์ปอเรชั่น จำกัด" หรือโอนเงินผ่าน
ธนาคารกรุงเทพ สาขาสำนักงานใหญ่ สีลม

ชื่อบัญชี "บริษัท ทรিস คอร์ปอเรชั่น จำกัด บัญชี 1" บัญชีออมทรัพย์
เลขที่ 101-468967-1

สถาบันวิทยาการจัดการ ทรिस คอร์ปอเรชั่น อยู่ในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม
(VAT 7%) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105536041711

ส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน ระบุชื่อหลักสูตร และชื่อหน่วยงาน
ส่ง Email: trisacademy@tris.co.th

บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด เลขที่ 191 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์
ชั้น 18 ห้อง 1-4, 4A ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ
10500

- ขอสงวนสิทธิ์ในการให้ประกาศนียบัตรกับผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมที่เข้าร่วม
ฝึกอบรมด้วยเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบตามที่
สถาบันฯ กำหนด
- กรุณาแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมแทน หรือกรณียกเลิก กรุณาแจ้งเป็นลาย
ลักษณ์อักษร ก่อนวันอบรมอย่างน้อย 7 วัน มิฉะนั้น สถาบันขอสงวนสิทธิ์ใน
การเก็บค่าธรรมเนียมฝึกอบรมร้อยละ 50 ของค่าธรรมเนียม

Date/Time: วันที่ 29-30 มกราคม 2562 เวลา 09.00-16.00 น.

Venue: Executive 1+2 โรงแรมปทุมวันปริ๊นเซส (MBK Center)

Course Fee: 12,000.00 บาท

(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7%)

(รวมค่าอาหารว่างเช้า-บ่าย อาหารกลางวัน)

(สมัครก่อนวันที่ 7 มกราคม 2562 ได้รับส่วนลด 20%)

***ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาสามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้บุคคลได้ 200%**

Contact:

คุณวีรินทร์ T: 02-032-3000 (ext. 8405)

M: 084-639-4299

คุณพลอยนิชชา T: 02-032-3000 (ext. 8401)

M: 098-465-4429

Email: trisacademy@tris.co.th

ลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์ได้ที่

<http://tam.tris-db.com/index.php/2018>

หรือที่ www.trisacademy.com

Register here

